



## Manual de procedimientos internos técnicos

### Procedimiento para la evaluar a los instructores de Orión impartiendo cursos a sobrecargos

MPIT-DO-JS-128

Revisión Original

# Procedimiento para la evaluar a los instructores de Orión impartiendo cursos a sobrecargos

## 1. Control

### 1.1. Tabla de autorizaciones

No. de Revisión	Emitido por	Revisado por	Autorizado por
Original	Ramiro Molina Jefe de Sobrecargos	Gustavo Villafuerte Gerente de Aseguramiento de la Calidad	Omar López Director de Seguridad Aérea y Aseguramiento de la Calidad

### 1.2. Registro de revisiones

No. de Revisión	Fecha de la Revisión	Motivo de la Revisión
Original	Marzo 2019	Original

#### 1.2.1. Responsable de la revisión

El responsable de editar, revisar y actualizar este procedimiento es Gerente de Aseguramiento de la Calidad.

#### 1.2.2. Criterio de la revisión

Este procedimiento será revisado cuando menos una vez al año a partir de la fecha de su emisión, o antes si se cambia para mejorar el sistema administrativo de la organización, o bien, a causa de la generación o actualización de la regulación aplicable.

### 1.3. Lista de distribución

1. Dirección de Seguridad Aérea y Aseguramiento de la Calidad
2. Dirección de Operaciones
3. Gerencia de Capacitación
4. Jefatura de Sobrecargos

## 2. Contenido

### 2.1. Definiciones y acrónimos

#### 2.1.1. Definiciones

#### 2.1.2. Acrónimos

### 2.2. Objetivo

Asegurar que el curso impartido por ORION sea el apegado a las necesidades y al Manual de Sobrecargos de TAR, Con la presencia de los Asesores de Sobrecargos en cursos iniciales y recurrentes, podemos garantizar que la información que se imparte a los Sobrecargos sea estandarizada, optima, clara y fácil de ejecutar abordo.

### 2.3. Alcance

Este procedimiento es aplicable a los Sobrecargos de curso inicial y recurrente y Asesores de Sobrecargos.

### 2.4. Referencias

Manual de Sobrecargos

### 2.5. Responsabilidades

Los Asesores deberán llenar el formato de FORMATO DE EVALUACION A INSTRUCTORES DE ORION en cada Curso Inicial y Recurrente y entregar a la Gerencia de Capacitación y Jefatura de Sobrecargos.

### 2.6. Descripción del procedimiento

Paso	Responsable	Descripción
1	Asesores	Asiste al curso asignado y completa el formato requerido de evaluación del instructor (anexo 1)

## 2.7. Documentos aplicables y/o anexos

### Anexo 1.- Formato de evaluación a instructores de Orión

#### **AVISO DE CONFIDENCIALIDAD Y ALCANCE LEGAL**

La información, organización, gráficas, diseño, compilación, know-how y otros aspectos de los elementos contenidos en este documento, incluyendo la plataforma de Intranet, son de carácter confidencial por lo que queda estrictamente prohibida por ley su copia, reproducción por cualquier medio, divulgación verbal o escrito y/o distribución total o parcial, sin autorización expresa de Link Conexión Aérea S.A. de C.V. conocida bajo el nombre comercial de TAR Aerolíneas. La publicación o transmisión de información o documentos contenidos en la intranet de TAR Aerolíneas no constituye una renuncia de cualquier derecho relacionado con tales documentos o información. En este sentido, TAR Aerolíneas hace expresa reserva del ejercicio de todas las acciones, tanto civiles como penales, destinadas al resguardo de sus legítimos derechos.

From:

<https://wiki.tarmexico.com/> - **TAR MÉXICO**

Permanent link:

<https://wiki.tarmexico.com/mpit/128?rev=1553314262>



Last update: **17/11/2021 16:26**