



## Manual de procedimientos internos técnicos

### Procedimiento para escribir un artículo en la revista Safety for All

MPIT-DSAAC-GSA-100

Revisión Original

# Procedimiento para escribir un artículo en la revista Safety for All

## 1. Control

### 1.1. Tabla de autorizaciones

| No. de Revisión | Emitido por                                       | Revisado por   | Autorizado por   |
|-----------------|---|--|--|
| Original        | José Luis Torres<br>Auditor de Seguridad<br>Aérea | Victor Manuel Landa<br>Gerente de Seguridad<br>Aérea | Omar López<br>Director de Seguridad Aérea y<br>Aseguramiento de la Calidad |

### 1.2. Registro de revisiones

| No. de Revisión | Fecha de la Revisión | Motivo de la Revisión |
|-----------------|----------------------|-----------------------|
| Original        | Abril 2019           | Original              |

#### 1.2.1. Responsable de la revisión

El responsable de editar, revisar y actualizar este procedimiento es el Gerente de Seguridad Aérea.

#### 1.2.2. Criterio de la revisión

Este procedimiento será revisado cuando menos una vez al año a partir de la fecha de su emisión, o antes si se cambia para mejorar el sistema administrativo de la organización, o bien, a causa de la generación o actualización de la regulación aplicable.

### 1.3. Lista de distribución

1. Todo el personal

## 2. Contenido

### 2.1. Definiciones y acrónimos

### 2.2. Objetivo

Definir los lineamientos editoriales para emitir un artículo en la revista Safety for All.

### 2.3. Alcance

Este procedimiento es aplicable a todo el personal de TAR que desee compartir artículos originales, que aborden temas orientados a promover la seguridad operacional, seguridad de la aviación civil y calidad desde su campo de conocimiento y experiencia.

### 2.4. Estilo

- Los artículos deben plantearse de manera atractiva para nuestros lectores, que son personas de las diferentes áreas de la organización.
- El lenguaje debe ser claro y de fácil comprensión para los lectores no especializados, por lo que los términos técnicos se deben explicar con sencillez.
- El tratamiento de los temas debe ser imparcial y sin molestar o señalar a nadie. Pueden contarse anécdotas personales, usar metáforas o analogías, y en general, utilizar cualquier recurso estilístico que acerque al público.
- El título del artículo debe ser sugestivo y conciso para llamar la atención de los lectores.
- El primer párrafo es muy importante para que las personas sigan leyendo; se sugiere una entrada interesante, que en lo posible haga referencia a vivencias o a cuestiones que los lectores puedan reconocer.
- Las citas bibliográficas deben ser las estrictamente necesarias; en lo posible, deben incorporarse al texto, por ejemplo: El psicólogo canadiense Jordan Peterson, en un estudio realizado en 2005, afirma que...

### 2.5. Formato

- El artículo debe enviarse en formato Word.
- La extensión del artículo debe ser de entre una y dos cuartillas, incluyendo las imágenes, escrito a interlineado simple en tipo Arial 12. No utilizar sangrías, tabuladores ni dar algún tipo de formato al texto; no justificar los párrafos, no centrar los títulos ni subtítulos y no aumentar los espacios entre párrafos.
- Las gráficas, fotografías o figuras que se incluyan deben servir clarificar el contenido; si son de alta especialización, es preferible omitirlas. Todas las imágenes deben anexarse en archivo independiente, con buena resolución, textos en español e indicando la fuente.
- Pueden incluirse recuadros que expliquen aspectos técnicos o complementarios.

## 2.6. Información sobre publicación de artículos

- Los artículos deberán enviarse al correo electrónico *safetyforall@tarmexico.com*
- Los artículos se programan en alguno de los siguientes números; no hay compromiso de publicación inmediata. El Consejo Editorial se encargará de la revisión técnica y la corrección.

### AVISO DE CONFIDENCIALIDAD Y ALCANCE LEGAL

La información, organización, gráficas, diseño, compilación, know-how y otros aspectos de los elementos contenidos en este documento, incluyendo la plataforma de Intranet, son de carácter confidencial por lo que queda estrictamente prohibida por ley su copia, reproducción por cualquier medio, divulgación verbal o escrito y/o distribución total o parcial, sin autorización expresa de Link Conexión Aérea S.A. de C.V. conocida bajo el nombre comercial de TAR Aerolíneas. La publicación o transmisión de información o documentos contenidos en la intranet de TAR Aerolíneas no constituye una renuncia de cualquier derecho relacionado con tales documentos o información. En este sentido, TAR Aerolíneas hace expresa reserva del ejercicio de todas las acciones, tanto civiles como penales, destinadas al resguardo de sus legítimos derechos.

From:

<https://wiki.tarmexico.com/> - **TAR MÉXICO**

Permanent link:

<https://wiki.tarmexico.com/mpit/100?rev=1554236009>



Last update: **17/11/2021 16:26**