



## Manual de procedimientos internos administrativos

### Procedimiento para solucionar fallas en el servicio de Internet en Oficinas Corporativas

MPIA-DTI-182

Revisión Original

# Procedimiento para reportar incidencias con el uso de equipos de telefonía móvil

## 1. Control

### 1.1. Tabla de autorizaciones

| No. de Revisión | Emitido por   | Autorizado por  |
|-----------------|---|---|
| Original        | Camilo Luna / Director de Tecnología de Información | Víctor Manuel Landa Reyes / Director de Seguridad Aérea y Aseguramiento de la Calidad |

### 1.2. Registro de revisiones

| No. de Revisión | Fecha de la Revisión | Motivo de la Revisión |
|-----------------|----------------------|-----------------------|
| Original        | Mayo 2021            | Edición original      |

#### 1.2.1. Responsable de la revisión

El responsable de editar, revisar y actualizar el presente procedimiento es el Director de Tecnología de Información.

#### 1.2.2. Criterio de la revisión

Este documento deberá ser sujeto a revisión cada vez que alguno de los operadores de telefonía móvil con los que se trabaja cambie su propio procedimiento de atención a clientes. Del mismo modo, en caso de que por así convenir a los intereses de TAR, se incorpore o se de de baja algún operador de telefonía móvil.

### 1.3. Lista de distribución

- Director de Tecnología de Información

## 2. Contenido

### 2.1. Definiciones y acrónimos

NA

### 2.2. Objetivo

Hacer del conocimiento del personal de la Dir de Tecnología de Información, así como quien designe como personal alternativo, las acciones a tomar en caso de que se presente una falla en el servicio de Internet en las Oficinas Corporativas.

### 2.3. Alcance

Personal de la Dirección de Tecnología de Información y a quien designe como responsable alternativo en caso de ausencia.

### 2.4. Referencias

NA

### 2.5. Responsabilidades

#### Director de Tecnología de Información

- Unordered List Item

#### Persona suplente

### 2.6. Descripción del Procedimiento

| Paso | Responsable | Descripción  |
|------|-------------|--|
| 1    | Usuario     | Una vez se detecté la fall, dirigirse a cualquier equipo de cómputo disponible y que esté conectado a la red las oficinas corporativa, abrir cualquier navegador e intentar navegar para asegurarse que la falla reportada impide que el personal tenga salida a Internet, tomar nota de la hora en que inicia la falla. |
| 2    | Suplente    |  |
| 3    | Suplente    |  |

From:

<https://wiki.tarmexico.com/> - **TAR MÉXICO**

Permanent link:

<https://wiki.tarmexico.com/mpia/182?rev=1620757128>



Last update: **17/11/2021 16:27**