



Manual de procedimientos internos administrativos

Procedimiento para administrar los equipos Bluebox WOW

MPIA-DO-GAO-139

Revisión Original

Procedimiento para administrar los equipos Bluebox WOW

1. Control

1.1. Tabla de autorizaciones

| No. de Revisión | Emitido por | Revisado por | Autorizado por |
|-----------------|--|---|---|
| Original | Alejandro Bonilla Gerencia de Ingeniería de Operaciones | Joaquín Cortés Maca Gerente de Aseguramiento de la Calidad | Chrystian Mejía Carpio Director de Operaciones |

1.2. Registro de revisiones

| No. de Revisión | Fecha de la Revisión | Motivo de la Revisión |
|-----------------|----------------------|-----------------------|
| Original | Septiembre 2020 | Original |

1.2.1. Responsable de la revisión

El responsable de editar, revisar y actualizar este procedimiento es el Gerente de Ingeniería de Operaciones.

1.2.2. Criterio de la revisión

Este procedimiento será revisado por lo menos una vez al año, o cuando cambie el contexto operacional y administrativo del equipo Bluebox WOW.

1.3. Lista de distribución

1. Dirección de Operaciones / Gerencia de Aeropuertos / Ingeniería de Operaciones / Comisariato
2. Dirección Comercial

2. Contenido

2.1. Definiciones y acrónimos

2.1.1. Definiciones

Desinfección: P

2.1.2. Acrónimos

No aplica.

2.2. Objetivo

Asegurar la operación continua, el mantenimiento y el resguardo de los equipos Bluebox WOW.

2.3. Alcance

Este procedimiento es aplicable al personal de comisariato que opera en las Estaciones de: QRO, HMO y MTY.

2.4. Referencias

1. Bluebox WOW Engineering and Operations Guidelines.

2.5. Responsabilidades

2.5.1. Personal de Comisariato.

1. Es responsable de subir en cada una de las aeronaves un atomizador con solución desinfectante, así como trapos y guantes desechables para su aplicación.
2. Es responsable de mantener en cada una de las aeronaves, formatos en blanco para registrar la realización de la desinfección previa a la operación: "Bitácora de Sanitización".

2.5.2. Proveedor de Servicios en Tierra

1. Es responsable de realizar la desinfección de la aeronave (cabina de pasajeros y cabina de pilotos)

al finalizar la última operación del día, y del compartimiento de carga cuando se identifique a un pasajero a bordo de la aeronave con síntomas de la enfermedad contagiosa.

2.6. Descripción del procedimiento

| Paso | Responsable | Descripción |
|------|--|--|
| 1 | Personal de Apariencia TAR | Preparar la solución de CALLA 1452: 120 ml del producto por 3.8 litros (1 galón) de agua y almacenarla en los atomizadores que irán a bordo de las aeronaves. |
| 2 | Personal de Apariencia TAR | Realizar la impresión de los formatos para conjuntar la bitácora de sanitización que irá a bordo de la aeronave. |
| 3 | Personal de Apariencia TAR | Subir un atomizador con solución desinfectante y una bitácora de sanitización a bordo de las aeronaves, así como tramos limpios y guantes desechables, ubicándolos en los compartimientos laterales detrás de la puerta de la cabina de pilotos. |
| 4 | Personal de Servicios de Apoyo en Tierra | <p>Al terminar el desembarco de pasajeros de la aeronave en su último vuelo del día, realizar sus labores asignadas de limpieza y al finalizar, realizar la desinfección de la cabina de pasajeros, siguiendo los siguientes pasos:</p> <p>4.1 Aplicar una capa del desinfectante con el atomizador sobre las siguientes superficies:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Riel superior donde se encuentran los números de asiento. * Riel superior donde descansa la compuerta de los compartimientos porta equipaje, así como la manija del portaequipaje. * Descansa brazos * Mesa de servicio * Panel lateral del fuselaje * Persianas * Puerta del baño * Puntos de apoyo * Llave del lavabo y dispensador de jabón * Botón de descarga de aguas azules * Tapas del escusado * Cambiador para bebés * Manijas de apertura de puertas y compartimientos <p>4.2 Permitir que el desinfectante permanezca en dichas superficies por 10 minutos, posteriormente secar con un trapo limpio. Utilizar el trapo húmedo para desinfectar:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Cinturones de seguridad * Asientos (cabecera frontal y posterior) * Panel de control superior (luz, aire acondicionado, botón de asistencia sobrecargo) |

| Paso | Responsable | Descripción |
|------|--|--|
| 5 | Personal de Servicios de Apoyo en Tierra | <p>Al terminar la desinfección de la cabina de pasajeros, y una vez que los motores y el APU se encuentren apagados, realizar la desinfección de la cabina de pilotos siguiendo los siguientes pasos:</p> <p>5.1 Aplicar una capa del desinfectante sobre un trapo limpio y aplicarlo sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> * la columna de control de la aeronave, * los mandos de los motores, * la palanca del tren de aterrizaje, * las manijas de las ventanillas, * la repisa por debajo del parabrisas y * las pantallas principales (eliminar cualquier suciedad residual). <p>Nota: La aplicación debe realizarse de forma suave sin aplicar demasiada fuerza sobre los controles. Cualquier condición anormal que sea detectada durante la desinfección reportarla al mecánico o al ROT.</p> |
| 6 | Personal de Servicios de Apoyo en Tierra | <p>Solo en los casos en que el CCO confirme la presencia de un pasajero a bordo de la aeronave con síntomas de la enfermedad contagiosa, se deberá realizar la desinfección del compartimiento de carga de la aeronave, siguiendo los siguientes pasos:</p> <p>6.1 Aplicar una capa del desinfectante con el atomizador dentro de las paredes y pisos del compartimiento de carga, evitando rociar los detectores de humo y fuentes de iluminación.</p> <p>6.2 Permitir que el desinfectante permanezca en dichas superficies por 10 minutos, posteriormente secar con un trapeador o trapo limpio.</p> |
| 7 | Personal de Servicios de Apoyo en Tierra | <p>Al finalizar la desinfección, guardar el atomizador en el compartimiento de donde se tomó, y registrar en la Bitácora de Sanitización: Matrícula, Vuelo, Fecha y la firma del personal que realizó la desinfección en la columna que dice APARIENCIA.</p> |

NOTA: En los casos en que por la necesidad de atender algún reporte, el personal de mantenimiento se encuentre a bordo de la cabina de pilotos, la desinfección deberá realizarse. Solo deberá suspenderse cuando la aeronave se encuentre energizada (APU o planta externa), y se llevará a cabo al día siguiente durante la preparación del primer vuelo del día.

2.7. Indicaciones de seguridad

El personal que elabore y aplique la solución CALLA 1452, deberá tener cuidado de no permitir el contacto con piel y ojos, ya que es producto es muy irritante. Utilizar equipo de protección personal: guantes, lentes o careta, mascarilla facial (boca y nariz). Cualquier contacto con piel u ojos, remover con abundante agua.

2.8. Documentos aplicables y/o anexos

AVISO DE CONFIDENCIALIDAD Y ALCANCE LEGAL

La información, organización, gráficas, diseño, compilación, know-how y otros aspectos de los elementos contenidos en este documento, incluyendo la plataforma de Intranet, son de carácter confidencial por lo que queda estrictamente prohibida por ley su copia, reproducción por cualquier medio, divulgación verbal o escrito y/o distribución total o parcial, sin autorización expresa de Link Conexión Aérea S.A. de C.V. conocida bajo el nombre comercial de TAR Aerolíneas. La publicación o transmisión de información o documentos contenidos en la intranet de TAR Aerolíneas no constituye una renuncia de cualquier derecho relacionado con tales documentos o información. En este sentido, TAR Aerolíneas hace expresa reserva del ejercicio de todas las acciones, tanto civiles como penales, destinadas al resguardo de sus legítimos derechos.

From:

<https://wiki.tarmexico.com/> - **TAR MÉXICO**

Permanent link:

<https://wiki.tarmexico.com/mpia/139?rev=1599092063>



Last update: **17/11/2021 16:27**