

# Programa de Capacitación de la Dirección del Área Comercial

## 1. Generalidades

El objetivo de este programa de capacitación es asegurar que todo el personal de la Dirección del Área Comercial recibe capacitación inicial y recurrente (cuando aplique) apropiada para las tareas y responsabilidades que tiene asignadas, orientada a proveer:

- El conocimiento y las habilidades relacionadas con sus tareas y responsabilidades específicas.

## 2. Alcance

Para efectos operativos, en este programa sólo se describen las Gerencias y Jefaturas de la Dirección del Área Comercial.

## 3. Funciones y Responsabilidades

Las funciones y responsabilidades específicas de cada puesto se encuentran dentro de la Política Organizacional de la Dirección del Área Comercial.

## 4. Matriz de Cursos

Los cursos de capacitación que deberán recibir los integrantes de la Dirección del Área Comercial se muestran en la siguiente tabla:

<b>Cursos</b>	<b>DC</b>	<b>GBI</b>	<b>GEC</b>	<b>GP</b>	<b>GV</b>	<b>JBI</b>	<b>JOS</b>	<b>JMD</b>	<b>JAC</b>	<b>PM</b>
Curso Inducción a TAR	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
SMS	U	U	U	U	U	U	U	U	U	U
AVSEC	U	U	U	U	U	U	U	U	U	U
* Manejo Sistema KIU		U			U	U	U		U	
* Negociación efectiva	U		U		U		U	U		
* Estadísticas y Análisis de Datos		U		U		U	U			U
* Desarrollo de Aplicaciones Móviles		U				U				
* Desarrollo Organizacional	U	U	U	U	U	U	U	U	U	U
* Customer Service			U		U				U	
* Marketing Estratégico y Posicionamiento de Marca	U		U					U		

<b>Cursos</b>	<b>DC</b>	<b>GBI</b>	<b>GEC</b>	<b>GP</b>	<b>GV</b>	<b>JBI</b>	<b>JOS</b>	<b>JMD</b>	<b>JAC</b>	<b>PM</b>
* Social Media Marketing			U					U		

\* *Cursos recomendados, más no obligatorios*

**I:** Curso Inicial

**U:** Curso Único

**DC:** Director Comercial

**GBI:** Gerente de Business Intelligence

**GEC:** Gerente de Estrategia Comercial

**GP:** Gerente de Planeación

**GV:** Gerente de Ventas

**JBI:** Jefe de Business Intelligence

**JOS:** Jefe de OTA'S

**JMD:** Jefe de Marketing Digital

**JAC:** Jefe de Atención a Clientes

**PM:** Project Manager

## 5. Periodicidad

Todo el personal deberá tomar los cursos indicados en la matriz anterior de manera inicial durante los primeros 6 meses después de haber ingresado a la organización. Posteriormente, deberán recibir una capacitación conforme a la tabla escrita anteriormente, en un lapso no mayor a 36 meses.

## 6. Registros

Los registros de capacitación serán resguardados de forma electrónica por la Gerencia de Capacitación de TAR.

From:

<https://wiki.tarmexico.com/> - **TAR MÉXICO**

Permanent link:

<https://wiki.tarmexico.com/mpc/177/4?rev=1617035421>



Last update: **17/11/2021 16:27**