



## Guía para la notificación y retroalimentación de resultados de encuesta

### Objetivo

Comunicar los resultados de las encuestas de evaluación a los instructores, con el propósito de analizar conjuntamente las acciones a implementar para una mejora continua.

### Procedimiento

1. Al término de cada curso el Gerente de Capacitación revisará las encuestas de capacitación que podrá ser:
  - De manera físicas en la papelería entregada por el instructor.
  - Digital entrando a la base de datos de Google Forms.
2. En los casos donde se detecte alguna área de oportunidad, derivado de la revisión de las encuestas el Gerente de Capacitación enviara un correo electrónico brindando una retroalimentación al instructor.
3. Si hay un área de oportunidad el Gerente de Capacitación y el instructor revisarán conjuntamente los apartados que hayan obtenido una calificación baja, con el fin de identificar las áreas de oportunidad e iniciar con el plan de mejora.
4. El Gerente de Capacitación dará seguimiento al plan de mejora establecido, el cual quedará resguardado en formato digital.
5. El Gerente de Capacitación verificará, en el siguiente curso impartido y en las encuestas correspondientes, si los aspectos previamente identificados con baja calificación han sido atendidos y mejorados.

From:

<https://wiki.tarmexico.com/> - **TAR MÉXICO**

Permanent link:

<https://wiki.tarmexico.com/mc/204/1?rev=1773257274>

Last update: **11/03/2026 19:27**

