

Instrucciones: Registre la información solicitada en los campos en blanco. Los espacios no utilizados deberán ser cancelados trazando líneas diagonales.

En una escala de 0 a 5, escriba con pluma en la columna derecha la calificación que mejor represente su respuesta, tomando en cuenta que 5 es el valor más alto y 0 es el valor más bajo.

Información General

Nombre del curso:

Nombre del instructor

**Fecha de inicio
(DD/MM/AA):**

**Fecha de término
(DD/MM/AA)**

Horario

Estación:

Temas tratados

Calificación

1. ¿Se cumplió el objetivo del curso?

2. ¿Se cubrió en su totalidad con el programa establecido?

3. ¿Los temas de seguridad son de utilidad de acuerdo al puesto que desempeña?

4. ¿Los temas y conceptos de seguridad son claros?

5. ¿Está familiarizado con sus responsabilidades relacionadas con la Seguridad Operacional?

6. ¿Se promueve la consulta de información técnica y Manuales, así como el apego a los procedimientos?

Apoyos didácticos

Calificación

7. ¿El material didáctico (videos, acetatos, computadoras, etc.) fue apropiada?

9. ¿El material de apoyo impreso fue apropiado?

10. ¿El contenido del material de apoyo impreso es apropiado?

11. ¿El conjunto de dinámicas y ejercicios de aprendizaje consiguieron su objetivo?

Instructor

Calificación

12. ¿Califique el nivel de conocimientos técnicos que posee el instructor sobre los temas tratados?

13. ¿Explicó los objetivos a lograr y presentó esquemas generales de los temas?

14. ¿Despertó y mantuvo el interés de los participantes?

15. ¿Promueve la participación del grupo?

16. ¿Proporciona ejemplos relacionadas con su práctica laboral?

17. ¿La información que proporcionó fue clara, completa, correcta y vigente?

18. ¿Ayudó a la comprensión de los temas con ejemplos y/o analogías?

19. ¿Preparó con anticipación sus apoyos didácticos (computadora, pizarrón, manuales, etc.)?

Servicios y organización

Calificación

20. ¿Le pareció adecuada la infraestructura y equipo con el que realizó el curso?

22. ¿Fue suficiente el tiempo que se asignó para impartir los temas?

23. ¿Fue suficiente el tiempo que se ocupó para la realización de dinámicas, ejercicios y prácticas?

24. ¿Las actividades, dinámicas, ejercicios y prácticas se realizaron en forma organizada y adecuada?

Recomendaciones/Comentarios

Elaboró (nombre)

(firma)